

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ AMICS D'EL XIPRER

CAPÍTOL I – LA DENOMINACIÓ, LES FINALITATS I EL DOMICILI.

Article 1

Amics d'El Xiprer és una associació privada, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, amb la condició d'utilitat pública reconeguda per la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques, que té per objectius assegurar el sosteniment econòmic de la Fundació El Xiprer Vallès Oriental, prestar assessorament i suport en els diferents àmbits que pugui necessitar, difondre els objectius i la feina de la Fundació El Xiprer i sensibilitzar i crear consciència entre la ciutadania.

Ajusta el seu funcionament als presents estatuts; als principis democràtics; a les disposicions legals vigents i al reglament de règim interior. La sobirania plena resideix en l'assemblea general.

Per l'assoliment dels objectius de l'associació es podran dur a terme col·laboracions amb altres entitats, tant de l'àmbit territorial establert en els presents estatuts com en d'altres diferents.

Article 2

L'associació es denomina *Amics d'El Xiprer*. El termini de vigència de l'associació és indefinit. Inicia les seves activitats en el moment de la formalització de l'acta fundacional.

Article 3

L'associació té el seu domicili social a Granollers, carrer Josep Umbert, 145.

Article 4

L'àmbit territorial d'activitats socials serà el de la ciutat de Granollers i la comarca del Vallès Oriental.

CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS.

Article 5

Poden ser associats totes les persones físiques amb capacitat d'obrar i els menors no emancipats de més de catorze anys, amb l'assistència de llurs representants legals. També poden ser associats les persones jurídiques privades i públiques. Per a poder ésser associat s'haurà de presentar una sol·licitud per escrit a la junta directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'assemblea general més immediata.

Article 6

Són drets dels membres de l'associació:

1. Participar en les finalitats de l'associació.
2. Assistir a les assemblees generals, intervenir-hi i exercir-hi el dret de vot.
3. Elegir els membres de l'òrgan de govern i ésser elegibles des del moment en què es tingui la condició d'associat.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. El dret d'ésser informats per l'òrgan de govern, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
6. Obtindre un exemplar dels estatuts vigents i dels reglament de règim intern, si n'hi ha.
7. El dret a donar-se de baixa lliurement de l'associació.
8. Tots els altres drets que es consignin en els presents estatuts.

Article 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's en les finalitats de l'associació i participar en llur assoliment.
2. Contribuir a pagar les despeses de l'associació amb el pagament de quotes i derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i que s'aprovin d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i del reglament de règim intern.
4. Respectar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de l'associació.
5. Participar lliurement i correctament en els actes socials, respectant els associats i les altres persones assistents i també els béns de la societat.

Article 8

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la junta directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir amb el règim disciplinari establert als presents estatuts quan l'incompliment faculti l'expulsió de l'associat.
4. No complir les obligacions estatutàries.

CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 9

1. L'assemblea general és l'òrgan sobirà de l'associació que, constituïda per tots els associats, pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'associació, adoptar acords en l'àmbit de la seva competència i controlar l'activitat de l'òrgan de govern.

2. Correspon a l'assemblea general les següents funcions:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- e) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- f) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- g) Acordar la baixa disciplinària dels associats, amb un expedient previ realitzat per la junta directiva.
- h) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

3. Reunions:

3.1. L'assemblea general ha de reunir-se amb caràcter ordinari, com a mínim, una vegada a l'any abans del 31 de març, per aprovar, si s'escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

Els anys en què correspongui renovar càrrecs de la junta directiva, les eleccions es celebraran coincidint amb l'assemblea ordinària i els associats elegits prendran possessió dels seus càrrecs al mes següent de la seva elecció.

3.2. L'assemblea general ha de reunir-se amb caràcter extraordinari en els casos següents:

- a) Si l'òrgan de govern ho considera convenient.
- b) Si ho sol·licita el 10% o més dels associats.

L'assemblea general, en cas de reunió a instàncies dels associats, ha de celebrar-se en el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud. La sol·licitud haurà de contenir l'ordre del dia de l'assemblea.

Article 10

Convocatòria

L'òrgan de govern ha de convocar l'assemblea general, almenys quinze dies abans de la data prevista per a la reunió, per mitjà d'un escrit adreçat al domicili de cada associat, o bé mitjançant un anunci de la mateixa convocatòria publicada en la pàgina web de l'Associació (www.amicsdelxiprer.cat).

La convocatòria ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

L'assemblea general es celebrarà al domicili social o en un altre local ubicat dins de la població del domicili social fixat per l'òrgan de govern a la pròpia convocatòria.

Igualment, l'assemblea podrà celebrar-se de manera telemàtica sempre que les circumstàncies així ho requereixin. Serà la junta directiva qui determinarà la manera com es desenvoluparà l'assemblea en cas d'haver-se de celebrar per mitjans electrònics.

Article 11

Ordre del dia

Un nombre d'associats que representi almenys el 10 % dels vots socials de l'associació, pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'assemblea general. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud s'ha de formular en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els associats de l'ampliació de l'ordre del dia.

Article 12

Constitució de l'assemblea general

L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats.

La presidència i la secretaria de l'assemblea general corresponen a les persones que ocupen aquests càrrecs en l'òrgan de govern, llevat que els associats assistents en designin d'altres a l'inici de la reunió.

El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'assemblea general es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.

Article 13

Dret de vot

A les sessions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots dels presents.

Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la

integració en una d'existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts (2/3) dels assistents, tant en la primera convocatòria com en la segona. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, s'ha de fer per acord de la majoria relativa dels associats presents i representats.

El dret de vot es pot exercir per delegació, la delegació s'haurà d'efectuar per escrit i amb caràcter especial per a cada assemblea. La delegació serà sempre revocable. L'assistència personal del delegant a l'assemblea tindrà valor de revocació.

Article 14. *Suprimit*

CAPÍTOL IV .- LA JUNTA DIRECTIVA

Article 15

1. La junta directiva la componen el president/a, els vicepresidents, el secretari/ària, el tresorer/a i els/les vocals en nombre no inferior a quatre i no superior a deu. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la junta directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'assemblea general. Les eleccions es celebraran coincidint amb l'assemblea ordinària, i els socis elegits prendran possessió dels seus càrrecs al mes següent de la seva elecció. Les candidatures als diversos càrrecs de la junta directiva hauran de presentar-se a la secretaria de l'associació, per escrit signat per tots els candidats, amb un mínim de cinc dies d'antelació a la celebració de l'assemblea. Les candidatures hauran de ser complertes per a tots els càrrecs a elegir. La junta directiva publicarà prèviament a la celebració de l'assemblea les candidatures que reuneixin els requisits reglamentaris. Els integrants de la candidatura més votada seran escollits els membres de l'òrgan de govern.
3. Els membres de l'òrgan de govern exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

Article 16

1. Els membres de la junta directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits pel mateix període de temps.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Mort o declaració d'absència
 - b) Incapacitat o inhabilitació
 - c) Venciment del càrrec, excepte renovació
 - d) Renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - e) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
 - f) Baixa com a membre de l'associació

- g) Sanció per una falta comesa imposada d'acord amb el que estableix el règim disciplinari que estableixen els presents estatuts.
- h) Separació acordada per l'assemblea general.

3. Les vacants que es produeixin abans d'expirar el període de quatre anys seran proveïdes, només pel temps que resti per a la fi del citat període, mitjançant elecció parcial que es celebrarà en la primera assemblea general de socis, ordinària o bé extraordinària, que es convoqui després de produir-se la vacant. Mentre aquesta elecció parcial no es celebri, el càrrec vacant serà ocupat per aquell membre de la junta que preveuen els estatuts i si es tracta d'un càrrec que no tingui substitut reglamentari per el vocal que elegeixi la junta, i en el seu defecte pel soci que designi la mateixa junta.

Article 17

1. La junta directiva està facultada, amb caràcter general, per fer tots aquells actes necessaris per el compliment de les finalitat de l'associació, amb excepció d'aquelles que en virtut de la llei o els estatuts hagin de ser adoptats per l'assemblea o necessitin l'autorització prèvia d'aquesta. Per tant, a títol enunciatiu, que no limitatiu, establim les següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'assemblea general, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- d) Presentar els comptes anuals de cada exercici a l'assemblea general perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- e) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- f) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- g) Establir grups de treball (comissions) per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- h) Nomenar els vocals de la junta directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.

j) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

k) La recaptació i la inversió dels fons socials.

l) La redacció del reglament intern de l'associació.

m) La formació del pressupost econòmic anual, amb previsió d'ingressos i despeses i la redacció de la Memòria d'Activitats.

n) Promoure i programar activitats.

o) L'admissió de nous associats.

p) Delegar funcions i atribucions i atorgar poders per a plets. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin d'ésser autoritzats o aprovats per l'assemblea general.

Article 18

1. La junta directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un 50% dels membres que la componen.

Article 19

1. La junta directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La junta directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 20

1. La junta directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin d'ésser autoritzats o aprovats per l'assemblea general.

Article 21

Els acords de la junta directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la junta directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V. LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 22

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'assemblea general i de la junta directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de la junta directiva com de l'assemblea general, llevat que els associats assistents a l'assemblea en designin d'altres a l'inici de la reunió.
- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'assemblea general i de la junta directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- f) Signar les escriptures, contractes i documents d'interès de l'associació.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'assemblea general o la junta directiva.
- h) Ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris.
- i) Decidir, en cas d'urgència, allò que sigui convenient pel bon ordre i interès de la societat.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a, i si falten tots dos, seran substituïts pels vocals, segons prelació de número.

CAPÍTOL VI. EL TRESORER

Article 23

Són funcions del tresorer:

- a) Fer-se càrrec dels fons de l'entitat.
- b) Fa els pagaments de les factures autoritzats per la junta directiva, els quals han de ser visats prèviament pel president i el comptador.
- c) Porta i guarda el llibre de caixa i bancs.
- d) Informa i rendeix comptes a la junta directiva periòdicament i quan sigui requerit.

CAPÍTOL VII. EL SECRETARI.

Article 24

1. Són funcions del secretari:

- a) El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'assemblea general i la junta directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.
- b) Signar i segellar els oficis, diplomes i demés documents; i donar-ne testimoni del seu contingut, amb el vist-i-plau del president.
- c) Tenir cura i custodiar l'arxiu i el segell.
- d) Lliurar els documents d'associació.
- e) Fer l'inventari general de tots els béns de l'entitat i portar-lo al dia.
- f) Fer-se càrrec de la correspondència i comunicats socials donant-ne compte al president.

CAPÍTOL VIII. ELS VOCALS.

Article 25

Els correspon les funcions d'auxiliar els altres càrrecs de la junta directiva i de substituir-los en cas de necessitat. Seran els delegats en les comissions o grups de treball que es formin; i els instructors en els expedients disciplinaris. S'ocuparan, per torn, de la vigilància diària del funcionament dels serveis i activitats de la societat.

CAPÍTOL IX. RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONI SOCIAL.

Article 26

El patrimoni de l'entitat ve format pels bens i drets, de qualsevol classe, que li pertanyen.

Article 27

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen a títol enunciatiu però no limitatiu de:

- a) Les aportacions que facin a l'associació persones físiques, a títol individual, o jurídiques. Amb aquesta finalitat, es subscriuran convenis de col·laboració amb empreses que contribuïran al manteniment de l'associació.
- b) Les quotes que fixa l'assemblea general per als seus membres.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Ingressos per activitats, si s'escau, o atípics .
- e) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 28

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta directiva, i quotes extraordinàries, i s'escau.

Article 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 30

El pressupost anual serà format per les següents partides:

- a) Les quotes que fixa l'assemblea general per als seus membres.
- b) Les donacions, les herències o els llegats.
- c) Ingressos per activitats, si s'escau, o atípics.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

2. Despeses:

Impostos; taxes; manteniment; compres i totes aquelles partides relatives a la propietat, i les de subministres del fluid elèctric, aigua, calefacció, subscripcions, llibres, administració, secretaria i totes les derivades de les activitats socials.

Correspon a l'assemblea general aprovar, si s'escau, el pressupost.

CAPÍTOL X: RÈGIM DOCUMENTAL

Article 31

El regim documental constarà dels llibres o registres d'associats; d'actes; llibre diari i llibre d'inventaris i comptes anuals. Aquests llibres han d'estar a disposició dels socis.

CAPÍTOL XI: MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

Article 32

Per acordar la modificació dels estatuts caldrà el vot favorable dels 2/3 dels vots dels associats presents a l'assemblea general.

CAPÍTOL XII: DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 33

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquesta finalitat.

S'estableix com a causa de dissolució, sense perjudici d'aquelles establertes legalment, la no prestació dels serveis i activitats que conformen l'objecte social de l'associació, i/o la dissolució de la FUNDACIÓ EL XIPRER VALLÈS ORIENTAL.

Per adoptar l'acord de dissolució de l'associació, els associats presents o representats a l'assemblea general han de representar almenys les 2/3 parts dels vots emesos.

La dissolució de l'associació obre el període de liquidació, durant aquest període, l'associació s'ha de identificar en les seves relacions de tràfic com a associació "en liquidació".

L'assemblea general que acordi la dissolució nomenarà una comissió liquidadora formada per tres socis, que actuaran en igualtat de vot.

Una vegada satisfets els deutes, els béns sobrants s'han d'adjudicar a la Fundació El Xiprer, amb la condició de destinar-los a activitats similars a les d'aquesta associació. En cap cas no es poden adjudicar als associats o a altres persones físiques determinades, ni a entitats amb ànim de lucre.

CAPÍTOL XIII. EL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 34

Règim disciplinari:

L'incompliment dels deures socials.

La conducta personal que comporti un perjudici o menyspreu de l'associació o dels seus membres en quant associats serà objecte d'expedient contradictori, instruït sota la direcció d'un vocal de la Junta de Govern, qui podrà proposar a aquest mateix òrgan la sanció aplicable segons la falta comesa.

34.1. Són faltes greus:

a. L'incompliment greu de les normes estatutàries, reglaments de l'associació i dels acords adoptats per l'assemblea general o per la Junta directiva, en l'exercici de les seves competències.

b. Els actes constitutius d'ofensa contra la dignitat o l'honor de les persones que formen part de la Junta directiva i de qualsevol altre associat, en el local social o bé amb motiu d'activitats de l'associació.

c. La comissió de delictes dolosos contra un altre soci o els seus familiars o contra els béns de la societat.

d. La falta de respecte als components de la Junta directiva quan actuïn en l'exercici de les seves funcions.

34.2. Són faltes lleus:

- a. La desconsideració manifesta respecte a altres socis o als seus acompanyants, en el local social o bé en actes socials.
- b. La conducta personal que comporti un perjudici o menyspreu de l'associació o dels seus membres en quant associats quan no tinguin entitat suficient com per a considerar-los com a falta greu.

34.3. Les sancions que es poden imposar per a faltes greus són:

- a. Suspensió dels drets de soci per un període superior a tres mesos i inferior a dos anys;
- b. L'expulsió de l'associació.

34.4. Les sancions que es poden imposar per a faltes lleus són:

- a. Apercibiment per escrit;
- b. Suspensió dels drets de soci per un període que no excedeixi de tres mesos.

34.5. La junta directiva és l'òrgan competent per a l'imposició de les sancions, no obstant, quan es tracti d'acordar la baixa disciplinària dels associats l'òrgan competent serà l'assemblea general.

En qualsevol cas, les resolucions de la junta directiva podran ésser recorregudes davant de la mateixa Junta o bé directament davant l'assemblea General immediatament posterior a la resolució de la Junta, sense perjudici del seu compliment.

Núria García faig constar que són els estatuts aprovats en l'assemblea general de data 15 de juny de 2021.

SIGN. EL SECRETARI

V. I P. DE LA PRESIDENTA

Núria García

Marta Mallol